

Im Bereich Regulierung und Recht der Niedersächsische Landesmedienanstalt (NLM) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Doppelfunktion die Stelle einer/eines

## **Juristischen Referentin/Juristischen Referenten und behördlichen Datenschutzbeauftragten (m/w/d)**

in Vollzeit zu besetzen. Der Arbeitsplatz ist nach EG 13 TV-L bewertet.

### **Das sind wir:**

Die NLM hat als unabhängige Anstalt öffentlichen Rechts aufgrund der Bestimmungen des Medienstaatsvertrages, des Staatsvertrages über den Schutz der Menschenwürde und den Jugendschutz in Rundfunk und Telemedien sowie des Niedersächsischen Mediengesetzes ein breites Aufgabenspektrum. Dazu gehören unter anderem die Zulassung privater Rundfunkveranstalter, die Aufsicht über deren Programme sowie die allgemeine Aufsicht über die in Niedersachsen ansässigen Anbieter von Telemedien (mit Ausnahme des Datenschutzes) und die Aufsicht über Medienplattformen. Ein wesentlicher Teil der Tätigkeit der NLM besteht auch in der Mitwirkung in den Gremien und Organen der Landesmedienanstalten.

### **Das sind Ihre Aufgaben in Ihrer Funktion als juristische Referentin/juristischer Referent:**

- Die medienrechtliche Aufsicht von privaten Rundfunkprogrammen und Telemedienangeboten
- Die rechtliche Betreuung von Zulassungs- und Zuweisungsverfahren für Rundfunkveranstalter
- Die Unterstützung der Gremien der NLM und der anderen Bereiche der NLM bei rechtlichen Fragestellungen sowie die Mitarbeit in Abstimmungsorganen der Landesmedienanstalten

### **In Ihrer Funktion der/des behördlichen Datenschutzbeauftragten der NLM nehmen Sie insbesondere folgenden Aufgaben wahr:**

- Ansprechperson in allen Fragen des Datenschutzes der NLM bei der Umsetzung und Einhaltung der Anforderungen an die Datenschutzgrundverordnung und anderer geltender datenschutzrechtlicher Gesetze und Richtlinien
- Übernahme und Überwachung der datenschutzrechtlichen Dokumentations- und Informationspflichten
- Datenschutzrechtliche Prüfung von Prozessen und Sachverhalten
- Etablierung und Pflege der hauseigenen Software zum Datenschutzmanagement
- Schulung, Beratung und Sensibilisierung der Mitarbeitenden hinsichtlich aller Belange des Datenschutzes

## **Das erwarten wir:**

- Abschluss als Volljurist/-in (m/w/d) mit mindestens einem befriedigenden Staatsexamen, wünschenswert sind zwei mindestens befriedigende Staatsexamen
- Vorkenntnisse im Datenschutzrecht oder die Bereitschaft sich schnellstmöglich in den Datenschutz einzuarbeiten
- Sehr gute Auffassungsgabe und Bereitschaft zur vertieften Einarbeitung in komplexe Sachverhalte und neue Rechtsgebiete
- Kommunikationsfreude sowie eine sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksweise
- Interesse an informationstechnologischen Zusammenhängen
- Ergebnisorientierte und strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und die Bereitschaft zur Arbeit in einem interdisziplinären Team
- Organisationsfähigkeit
- Selbständigkeit, Eigeninitiative und Flexibilität
- Bereitschaft zu Dienstreisen und Fortbildungen

## **Diese Eigenschaften bringen Sie idealerweise mit:**

- Qualifikation zur/m Datenschutzbeauftragten oder einschlägige Berufserfahrung im Bereich Datenschutz
- Vorkenntnisse im Bereich Informationssicherheit und Netzwerktechnik
- Vorkenntnisse im Rundfunk-, Jugendschutz- und Telemedienrecht
- Besonderes Interesse an allgemeinem Verwaltungsrecht

## **Das bieten wir:**

- Eine krisensichere, abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit im öffentlichen Dienst
- Ein engagiertes, interdisziplinäres Team
- Ein flexibles Arbeitszeitmodell/familienfreundliche Gleitzeit
- Möglichkeit zur Telearbeit am Montag und Freitag
- Regelmäßige Fortbildungsmöglichkeiten
- Urlaubsanspruch von 30 Tagen im Jahr
- Vergütung nach EG 13 TV-L

## **Interessiert?**

Für Fragen zum Bewerbungsverfahren wenden Sie sich bitte an Frau Stüdemann, Tel. Nr. 0511-28477-31. Fachliche Fragen beantwortet Ihnen Frau Schlesener, Tel. Nr. 0511-28477-21. Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Zur Wahrung der Interessen, wird um einen Hinweis in den Bewerbungsunterlagen gebeten. Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. Lebenslauf, Abschluss- und Arbeitszeugnissen senden Sie bitte **bis zum 04.02.2026** (Eingang bei der NLM) an die Niedersächsische Landesmedienanstalt, Seelhorststr. 18, 30175 Hannover oder per E-Mail an [bewerbung@nlm.de](mailto:bewerbung@nlm.de).

Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nur auf ausdrücklichen Wunsch. Die Unterlagen werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet.

Um das Bewerbungsverfahren durchführen zu können, ist es notwendig, personenbezogene Daten zu speichern. Durch Zusendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Daten zu Bewerbungszwecken unter Beachtung der Datenschutzvorschriften elektronisch gespeichert und verarbeitet werden.